

CỘNG HOÀ DÂN CHỦ NHÂN DÂN LÀO
Hoà bình - Độc lập - Dân chủ - Thống nhất - Thịnh vượng

CÔNG TY TNHH CAO SU ĐÁK LẮK
DAKLAORUCO

Số: 02/Qđ-CT
Pakse, ngày 12 tháng 3 năm 2024

QUY ĐỊNH
Quản lý các khu nhà tập thể toàn Công ty

- Căn cứ Bộ Tiêu chuẩn quản lý rừng bền vững FSC-STD-LAO-01-2020;
- Căn cứ Thông báo số: 63/TB-CT ngày 03/02/2024 của Giám đốc Công ty về việc triển khai kế hoạch FSC FM giai đoạn 06 tháng đầu năm 2024;
- Xét đề nghị của Ban FSC Công ty.

Điều 1. Quy định về Quản lý lưu trú và an ninh trật tự

- Những đối tượng sau không được lưu trú hoặc ra vào vùng dự án của Công ty:
- + Không phải là công nhân/người lao động của đơn vị (*không có hợp đồng lao động hoặc thông báo tiếp nhận thử việc*);
 - + Đối tượng đã nghỉ việc hoặc bị sa thải khỏi doanh nghiệp do vi phạm nội quy, quy chế Công ty;
 - + Không phải là người nhà (Bố, mẹ, vợ, chồng, con) của người lao động;
 - Các trường hợp là người nhà công nhân/ người lao động được lưu trú, yêu cầu đăng ký phòng HCNS đơn vị.
 - Không tụ tập uống rượu bia, gây mất an ninh trật tự tại các khu tập thể.
 - Nghiêm cấm tuyệt đối các trường hợp tổ chức đánh cờ bạc tại khu tập thể.

Điều 2. Quy định về an toàn, phòng chống cháy nổ

- Thường xuyên kiểm tra các thiết bị điện, khí đốt, vật liệu dễ gây cháy nổ để đảm bảo an toàn và phòng chống cháy nổ trong khu tập thể.
- Nghiêm cấm người lao động/công nhân tàng trữ, sử dụng các chất kích thích gây nghiện, các loại vũ khí nguy hiểm như súng, đạn, chất dễ gây cháy nổ...
- Người lao động/công nhân lưu trú trong khu nhà ở tập thể không được kinh doanh các loại hàng hóa, vật liệu dễ gây cháy nổ.
- Phương tiện đi lại cá nhân của người lao động/công nhân phải được để đúng nơi quy định trong khu tập thể. Sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp.
- Vận hành xe giảm tốc độ trong phạm vi khu nhà tập thể, tránh xảy ra va chạm dẫn đến tai nạn.

Điều 3. Quy định về vệ sinh, sắp xếp phòng ở và mỹ quan tại khu nhà tập thể

- Thu gom, xử lý rác:
- + Nghiêm cấm người lao động có hành vi tập kết rác thải, đốt rác không đúng nơi quy định.

+ Phân loại rác: rác hữu cơ (thức ăn thừa...), rác thải rắn (bao bì nilon, chai nhựa...) để bỏ rác vào sọt rác đúng quy định (đơn vị trang bị); hàng tuần đơn vị có phương tiện vận chuyển thu gom rác, người lao động có trách nhiệm đưa rác lên xe và đưa đi xử lý đúng quy định.

- Tuyệt đối nghiêm cấm việc coi nói thêm phần mái phía trước mỗi phòng ở.

- Không sử dụng hành lang làm nơi để đồ dùng cá nhân hoặc buôn bán, gây cản trở trong những trường hợp khẩn cấp (hoả hoạn, cấp cứu...)

- Sắp xếp gọn gàng vật dụng sinh hoạt trong phòng ở. Thường xuyên dọn vệ sinh sạch sẽ xung quanh khu vực phòng ở.

- Đối với khu vực tắm rửa chung phải phân công người dọn dẹp vệ sinh, van nước sau khi dùng phải được đóng lại.

Điều 4. Quy định về các hành vi sửa chữa, thay đổi phòng ở tập thể

- Các hành vi viết - vẽ - sử dụng màu trang trí bên trong phòng ở tập thể phải được sự cho phép của lãnh đạo đơn vị.

- Mọi hành vi sửa chữa bên trong phòng ở phải báo cáo và được sự đồng ý của lãnh đạo đơn vị.

- Nghiêm cấm mọi hành vi xây dựng, sửa chữa ảnh hưởng đến kết cấu chung của khu nhà ở tập thể.

Điều 5. Quy định về sử dụng điện công cộng trong khu vực tập thể

- Thực hiện tắt các thiết bị điện khi không có nhu cầu sử dụng.

Điều 6: Trách nhiệm thực hiện

Toàn thể người lao động tại đơn vị có trách nhiệm tuân thủ và thực hiện các nội dung thuộc Quy định này.

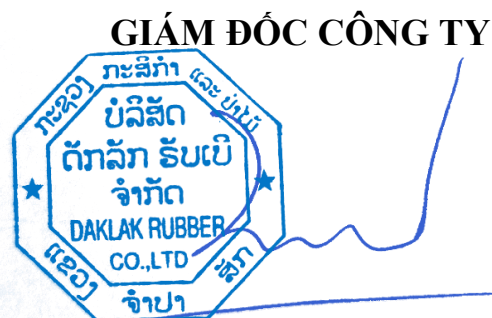
Điều 7: Trách nhiệm kiểm tra, giám sát

- Giao cho Tổ trưởng tổ sản xuất quản lý khu tập thể công nhân mình, có trách nhiệm giám sát, đốc thúc việc thực hiện hàng ngày đúng các quy định trên.

- Phòng HCNS đơn vị có trách nhiệm kiểm tra hàng tuần, nhắc nhở, báo cáo Giám đốc Nông trường xử lý kịp thời những sai phạm.

Nơi nhận:

- Phòng ban Công ty;
- Các đơn vị;
- Bảng tin Công ty, đơn vị;
- Lưu VT, Ban FSC.



Nguyễn Đức Hạnh