

CỘNG HOÀ DÂN CHỦ NHÂN DÂN LÀO
Hoà bình - Độc lập - Dân chủ -Thống nhất -Thịnh vượng

CÔNG TY TNHH CAO SU ĐẮK LẮK
DAKLAORUCO

Số: 09/Qđ-CT

Pakse, ngày 27 tháng 6 năm 2023

QUY ĐỊNH
Về tham vấn các bên liên quan

Căn cứ Bộ Tiêu chuẩn quản lý rừng bền vững FSC-STD-LAO-01-2020;

Căn cứ tiêu chuẩn FSC-STD-20-006 V3-0 EN về tham vấn các bên liên quan trong đánh giá rừng;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Công ty và Ban FSC Công ty.

I. Mục đích tham vấn

- Nhằm thu thập được những thông tin từ các bên liên quan làm cơ sở cho việc xây dựng, điều chỉnh và thực hiện Phương án quản lý rừng bền vững và những quy định về quản lý rừng của Công ty.

- Đánh giá mức độ tuân thủ các nguyên tắc, tiêu chí, chỉ số về Quản lý rừng bền vững theo tiêu chuẩn FSC-STD-LAO-01-2020.

II. Yêu cầu

- Cần nghiên cứu và nắm vững những quy định, chính sách của CHDCND Lào liên quan đến quản lý rừng và các nguyên tắc, tiêu chí, chỉ số trong bộ tiêu chuẩn quản lý rừng bền vững của FSC-STD-LAO-01-2020;

- Nắm vững phương pháp tham vấn và các nội dung và xây dựng bộ câu hỏi, phiếu phỏng vấn các bên liên quan cho phù hợp;

- Người tham vấn cần được tập huấn hướng dẫn về nội dung, phương pháp và được tạo điều kiện thuận lợi cho họ trong quá trình tham vấn các bên liên quan;

- Khi tham vấn phải thu thập và cập nhật đầy đủ, trung thực những thông tin/nội dung cần tham vấn hoặc chuẩn bị trước các phiếu tham vấn.

- Kết quả của tham vấn phải được nghiên cứu xem xét và sử dụng để bổ sung, sửa đổi những bất cập, khắc phục những sai sót trong quá trình xây dựng và thực hiện Phương án quản lý rừng bền vững của Công ty.

III. Một số thuật ngữ và định nghĩa

Bên liên quan: Bao gồm “Bên liên quan bị ảnh hưởng” và “Bên liên quan quan tâm”.

Bên liên quan bị ảnh hưởng: Bất kể các cá nhân hay nhóm người hoặc tổ chức mà có thể chịu những ảnh hưởng của các hoạt động từ đơn vị quản lý (Ví dụ có thể gồm cả các đối tượng sống ở dưới hạ lưu), các cá nhân, nhóm người hoặc thực thể ở lân cận với Công ty.

Bên liên quan quan tâm: Bất kỳ cá nhân, nhóm người hoặc tổ chức nào thể hiện mối quan tâm hoặc được biết là có lợi ích, trong các hoạt động của Công ty.

Cộng đồng địa phương: Là các cộng đồng với quy mô bất kỳ nằm trong hoặc tiếp giáp với Công ty hoặc là những cộng đồng nằm đủ gần để có một tác động quan trọng đến kinh tế hoặc giá trị môi trường của Công ty hay điều kiện kinh tế, quyền lợi và môi trường của họ bị ảnh hưởng lớn bởi các hoạt động quản lý của Công ty.

Người bản địa: Người và nhóm người được xác định bởi các đặc trưng như sau:

- + Đặc điểm chính hoặc Tiêu chí là tự nhận mình là người bản địa ở cấp độ cá nhân và được cộng đồng chấp nhận là thành viên của họ;
- + Tính liên tục lịch sử với các xã hội trước thuộc địa và/hoặc trước định cư;
- + Liên kết chặt chẽ với các vùng lãnh thổ và các nguồn tài nguyên thiên nhiên xung quanh;
- + Hệ thống xã hội, kinh tế hoặc chính trị riêng biệt;
- + Ngôn ngữ, văn hóa và tín ngưỡng riêng biệt;
- + Hình thành các nhóm không thống trị trong xã hội;
- + Quyết tâm duy trì và tái tạo môi trường và hệ thống tổ tiên của họ với tư cách là các dân tộc và cộng đồng đặc biệt.

(Nguồn: Theo Diễn đàn Thường trực của Liên hợp quốc về người bản địa, Bảng thông tin “Ai là Người bản địa” tháng 10 năm 2007; Nhóm phát triển của Liên hợp quốc, “Hướng dẫn về các vấn đề của người bản địa” của Liên hợp quốc 2009, Tuyên bố của Liên hợp quốc về quyền của người bản địa, 13/9/2007).

Người bản địa ở Lào: Chính thức tất cả người bản địa đều có địa vị bình đẳng ở Lào và khái niệm về người bản địa không được chính phủ công nhận. Áp dụng theo tiêu chuẩn FSC-STD-LAO-01-2020 thì những người bản địa có ngôn ngữ đầu tiên thuộc Môn-Khmer, Hán-Tạng và Hmong-Iu Miên được coi là các dân tộc bản địa của Lào.

Người dân tộc thiểu số: Người và các nhóm người có thể nhận biết theo, hoặc có đặc trưng sau:

- + Một đặc trưng hoặc tiêu chí quan trọng là tự công nhận là những người bản địa ở cấp độ cá nhân và được sự chấp thuận của cộng đồng, được coi họ là thành viên của cộng đồng;
- + Tính liên tục về lịch sử của các xã hội tiền thuộc địa và/hoặc tiền định cư;
- + Có liên quan quan chặt chẽ với vùng lãnh thổ và các tài nguyên thiên nhiên xung quanh;
- + Các hệ thống xã hội, kinh tế hoặc chính trị riêng biệt; Ngôn ngữ, văn hóa và tín ngưỡng riêng biệt;
- + Hình thành các nhóm xã hội không chiếm ưu thế;
- + Quyết định duy trì và phục hồi các hệ thống và môi trường tổ tiên của họ như là các dân tộc và cộng đồng đặc biệt.

(Nguồn: Trích từ Diễn đàn thường trực Liên Hiệp Quốc về người bản địa, Trang sự kiện “Ai là người bản địa” tháng 10/2007; Nhóm Phát triển Liên hiệp Quốc, Hướng

dẫn các vấn đề về người bản địa LHQ 2009, Tuyên bố LHQ về Quyền của người bản địa, 13/9/2007).

Người lao động: Tất cả những người được thuê làm việc bao gồm cả công nhân viên chức cũng như những người được thuê. Họ là những người gồm lao động bán thời gian và lao động thời vụ, thuộc mọi cấp bậc và ở tất cả các công việc, bao gồm lao động phổ thông, quản lý, giám sát, điều hành, nhân viên hợp đồng cũng như nhà thầu và các nhà thầu phụ (Nguồn: Công ước 155 của ILO, Công ước về An toàn lao động và Sức khỏe, 1981).

Tổ chức của người lao động: Bất kỳ tổ chức nào của người lao động để thúc đẩy hơn nữa và bảo vệ lợi ích của người lao động (theo Công ước 87, Điều 10 của ILO). Điều quan trọng cần lưu ý là các quy tắc và hướng dẫn về thành phần của tổ chức công nhân khác nhau giữa các quốc gia, đặc biệt là liên quan đến những người được coi là cấp tiến và nòng cốt, cũng như những người được coi là có quyền “thuê và sa thải”. Các tổ chức của người lao động có xu hướng tách biệt sự liên kết giữa những người có thể và những người không thể “thuê và sa thải” (Nguồn: Báo cáo của FSC về các tiêu chí và chỉ số chung dựa trên các nguyên tắc Công ước cốt lõi của ILO, 2017).

IV. Nội dung tham vấn

- Tham vấn về xây dựng và thực hiện Phương án quản lý rừng bền vững, kế hoạch quản lý rừng hành năm (kế hoạch sử dụng đất, kế hoạch trồng rừng, kế hoạch khai thác, kế hoạch tiêu thụ sản phẩm, kế hoạch phát triển cơ sở hạ tầng: vườn ươm, chế biến, xây dựng trụ sở v.v...);

- Tham vấn về các chính sách ban hành nội bộ của Công ty như quy định phòng chống tham nhũng, quy định về bình đẳng giới và giải quyết việc làm, quy định về chăm lo sức khỏe và an toàn cho người lao động, quy định về giải quyết tranh chấp giữa Công ty với người lao động, với người dân và cộng đồng địa phương...

- Tham vấn về các quy trình quy phạm áp dụng trong phạm vi của Công ty như quy trình trồng mới cây cao su, quy trình chăm sóc vườn cây cao su...

- Tham vấn về các vấn đề liên quan đến các quyền hợp pháp và quyền truyền thống của người bản địa, người dân tộc thiểu số và cộng đồng dân cư địa phương về quản lý, sử dụng tài nguyên:

+ Phong tục truyền thống: các ngày lễ, hội lớn của các dân tộc trong năm (năm mới, Bun Bón.....)

+ Các quy định, kiêng cử của từng dân tộc.

+ Truyền thống canh tác của dân tộc.

+ Trang phục truyền thống của dân tộc.

+ Tôn giáo tín ngưỡng của người dân tộc.

+ Kiến thức truyền thống của dân tộc.

+ Các khu vực/diện tích cộng đồng địa phương đang sử dụng: rừng phòng hộ, rừng thiêng, nghĩa trang..v.v

- Tham vấn về cơ chế chia sẻ lợi ích, cơ chế hợp tác giữa Công ty với người dân, cộng đồng, về phương án phòng chống cháy rừng, về xâm lấn đất đai và về các hoạt động lâm nghiệp có tác động đến một hoặc nhiều bên liên quan;

- Tham vấn về sự tuân thủ của Công ty đối với Bộ Tiêu chuẩn FSC-STD-LAO-01-2020...

- Tham vấn các vấn đề liên quan khác.

V. Các bước và hình thức tham vấn

V.1. Các bước tham vấn

i. Lập danh sách các bên liên quan (ảnh hưởng và quan tâm)

ii. Lập kế hoạch tham vấn

Kế hoạch tham vấn bao gồm một số hoạt động như thành lập tổ tham vấn (trong đó cần có lãnh đạo Công ty để đảm bảo sự chỉ đạo, điều hành thống nhất giữa các phòng ban chức năng và các nông trường khi tham vấn và đảm bảo về mối quan hệ với các tổ chức có liên quan ở địa phương), xác định nội dung và đối tượng tham vấn; xây dựng bộ câu hỏi, phiếu phỏng vấn, xác định hình thức, phương pháp tham vấn và tổ chức tập huấn... xác định chi phí (nếu có và thấy cần thiết) và thời gian hoàn thành.

iii. Tổ chức thực hiện tham vấn

Việc tổ chức thực hiện tham vấn cần đảm bảo theo đúng yêu cầu của kế hoạch tham vấn đã được xác định, cần làm rõ trách nhiệm triển khai của từng tổ chức, từng cá nhân được phân công.

Trong suốt quá trình thực hiện tham vấn cần có sự giám sát của lãnh đạo và của cá nhân được phân công nhằm đảm bảo có được những thông tin trung thực nhất từ hoạt động tham vấn.

iv. Tổng hợp, nhận xét, đánh giá kết quả tham vấn

Sau khi thu thập được các thông tin từ tham vấn, tổ tư vấn hoặc cá nhân được phân công có trách nhiệm tổng hợp thông tin, sàng lọc, rà soát những ý kiến của các bên nhất là ý kiến trái chiều, những bất cập, những hoạt động chưa/không phù hợp với quy định của Nhà nước, của FSC và của Công ty trên cơ sở đó đưa ra các kiến nghị và giải pháp khắc phục những điểm chưa phù hợp.

v. Thông báo kết quả tham vấn đến các bên liên quan

Thông qua kết quả tổng hợp, nhận xét, đánh giá tham vấn Công ty sẽ có những kết luận và thông báo kết quả tham vấn đến các bên liên quan. Việc thông báo kết quả có thể đưa ra trong cuộc họp hoặc hội thảo, có thể trả lời/giải đáp nếu tham vấn trực tiếp hoặc trả lời bằng văn bản đến các bên liên quan về kiến nghị hoặc ý kiến trái chiều của bên được tham vấn.

vi. Tiếp tục hoàn thiện các hoạt động quản lý rừng

Dựa trên kết quả tham vấn, các phòng ban chức năng, các nông trường tham mưu giúp lãnh đạo Công ty tiếp tục hoàn thiện các quy định, quy chế, Phương án quản lý rừng hoặc khắc phục những sai sót, tồn tại mà các bên liên quan đã góp ý, đề nghị...

V.2. Hình thức tham vấn

Việc tham vấn các bên liên quan có thể thực hiện thông qua các hình thức sau:

- Gửi tài liệu, bảng câu hỏi, phiếu phỏng vấn đến các bên liên quan;

- Tổ chức các cuộc họp, hội thảo có sự tham gia của các bên liên quan;

- Phòng vận trực tiếp các bên liên quan;
- + Tham vấn trực tiếp với các cơ quan phụ trách văn hoá, thông tin của địa phương;
- + Trao đổi, tham vấn trực tiếp với đại diện lãnh đạo bản;
- + Trao đổi trực tiếp với các già làng bản;
- + Tham vấn có chọn lọc đại diện của các dân tộc truyền thống là người lao động thuộc công ty là người Lào;

- Thiết lập đường dây thông tin giữa Công ty, các phòng ban chuyên môn, các nông trường với các bên liên quan;

- Sử dụng công nghệ thông tin sẵn có: Internet, Zalo...

- Đặt hòm thư góp ý tại văn phòng Công ty, văn phòng Nông trường để các bên liên quan cung cấp thông tin, đề xuất nguyện vọng, góp ý, kiến nghị, khiếu nại với Công ty, nông trường.

Lưu ý: Cần căn cứ vào nội dung và đối tượng tham vấn để lựa chọn hình thức tham vấn cho phù hợp, nhất là nhóm đối tượng là cộng đồng dân cư, người bản địa, người dân tộc ít người, trong khi tham vấn cần có kỹ năng và phương pháp giao tiếp phù hợp với văn hoá của họ để thu thập được những kết quả, thông tin tốt nhất (xem phiếu tham vấn trong Phụ lục kèm theo).

VI. Tổ chức thực hiện

- Các phòng ban chức năng, các nông trường và cán bộ công nhân viên trong Công ty có trách nhiệm thực hiện quy định này.

- Toàn bộ tài liệu và kết quả tham vấn các bên liên quan các phòng ban chức năng, các nông trường và Ban FSC phải lưu giữ và tài liệu hoá, lấy đó làm bằng chứng nhằm đáp ứng yêu cầu của FSC về việc Công ty đã tham vấn các bên liên quan.


- Ban FSC và Văn phòng Công ty chịu trách nhiệm cập nhật danh sách các bên liên quan theo quy định của Công ty. Ban FSC chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả tham vấn, báo cáo Giám đốc Công ty theo định kỳ hàng tháng và tài liệu hoá bằng chứng tham vấn các bên liên quan trong Bộ bằng chứng FSC của Công ty.

- Quy định này có hiệu lực từ ngày ký ban hành.

Nơi nhận:

- Ban GDCT;
- Phòng ban Công ty;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, Ban FSC.

GIÁM ĐỐC CÔNG TY



ຫວຽນ ດຶກ ຫັນ
Nguyen Duc Hanh

PHỤ LỤC I
THAM VẤN NGƯỜI LAO ĐỘNG THUỘC CÔNG TY

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ: Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:..... Điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:..... Điện thoại: Email:
3. Người lao động
Họ và tên:..... Dân tộc Tuổi/năm sinh.....
- Trình độ văn hoá/chuyên môn..... Điện thoại:
- Chức danh và công việc/nhiệm vụ.....
- Địa chỉ: Bản....., xã:....., huyện....., tỉnh:.....

II. NỘI DUNG THAM VẤN

A. Bình đẳng giới và thu nhập

1. Bình đẳng giới
- Ông bà có ký hợp đồng lao động với Công ty không? Có ; Không ;
 - Loại hợp đồng lao động là: không thời hạn ; có thời hạn ;
 - Trước khi ký hợp đồng ông/bà có được thương thảo về nội dung ghi trong hợp đồng:
Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....
 - Nếu có ông/bà cho biết cụ thể những vấn đề ông, bà quan tâm.....
 - Ông/bà có bị phân biệt đối xử/ép buộc trong bố trí việc làm? Có ; Không ;
Nếu có ông/bà cho biết cụ thể.....
 - Ông/bà có thấy trong Công ty có sự phân biệt đối xử đối với các lao động nữ? Có ;
Không . Nếu có ông/bà cho biết cụ thể.....
 - Trong Đơn vị có sử dụng lao động dưới 18 tuổi không? Có ; Không ;
Nếu có thì lao động đó làm công việc gì, ở đâu (nêu tên công việc):
 - Ông/bà có biết trong Cty có hiện tượng quấy rối tình dục không: Có ; Không ;
2. Tiền lương
- Tiền lương ông/bà nhận theo hình thức: lương tháng ; lương theo sản phẩm ;

- Mức lương tháng của ông bà là bao nhiêu?kip/tháng
- Việc nhận tiền lương của ông/bà có đúng quy định ghi trong hợp đồng không? Có ; Không ; Nếu không xin cho biết nguyên nhân.....
- Ông/bà có hài lòng về tiền lương ông bà đã nhận: hài lòng ; không hài lòng ; nếu không hài lòng ông/bà cho biết lý do và nên như thế nào?
-
- Ông/bà có được hướng dẫn, tập huấn về các nội dung dưới đây:
 - + Về các chính sách và pháp luật của Nhà nước: Có ; Không ;
 - + Về quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng: Có ; Không ;
 - + Về chuyên môn nghiệp vụ liên quan đến công việc: Có ; Không ;

B. Sức khỏe và vệ sinh lao động

1. Sức khỏe

- Ông/bà có được Công ty hướng dẫn về vệ sinh lao động và chăm lo sức khỏe đối với người lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
-
- Ông/bà có được Công ty tổ chức khám sức khỏe định kỳ; Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
- Ông/bà có được Công ty đóng các loại bảo hiểm dưới đây:
 - + Bảo hiểm xã hội: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
 -
 - + Bảo hiểm y tế: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
 -
- Ông/bà cho biết trong Công ty người lao động có được hưởng chế độ khi:
 - + Tai nạn lao động: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
 - + Ốm: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
 - + Thai sản: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:
- Ông/bà có biết trong Công ty có tủ thuốc sơ cứu thương không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

2. Vệ sinh lao động

- Ông/bà có hài lòng về môi trường và điều kiện làm việc của Công ty (không gian, độ thoáng, độ sáng, đảm bảo nhiệt độ, độ ẩm, độ ồn, độ rung, nồng độ hơi khí độc, bụi, phóng xạ, điện từ trường, nóng ẩm và các yếu tố có hại khác (nếu có) trong hạn mức cho phép.): Có ; Không ; Nếu không xin ông/bà cho biết lý do.....

C. An toàn lao động

- Ông/bà cho biết trong Công ty có quy định về an toàn lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà có được tập huấn, hướng dẫn về an toàn lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà có được Công ty cung cấp trang thiết bị bảo hộ lao động phù hợp với công việc không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây trong Đơn vị có tai nạn lao động không: Có ; Không ; Nếu có xin ông/bà cho biết cụ thể (loại tai nạn, địa điểm):.....

- Ông/bà cho biết trong Công ty có thường xuyên kiểm tra, giám sát, nhắc nhở về an toàn lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin ông/bà cho biết lý do:.....

D. Các vấn đề liên quan khác

- Ông/bà cho biết có được Công ty mời tham gia hoặc triệu tập làm một số công việc dưới đây:

+ Xây dựng hoặc góp ý về kế hoạch quản lý: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Xây dựng hoặc góp ý về các quy định, quy chế quản lý của Công ty: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Tham gia giám sát các hoạt động quản lý rừng của Công ty: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà cho biết trong Công ty có những tổ chức của người lao động đã được thành lập và hiện nay còn đang hoạt động:

- Ông/bà cho biết trong Công ty có can thiệp vào các hoạt động của những tổ chức của người lao động không: Có ; Không ; Nếu có xin cho biết nội dung can thiệp và lý do:

- Ông/bà có tham gia tổ chức công đoàn của người lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết nội dung can thiệp và lý do:

- Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây trong đơn vị có đơn thư khiếu nại, tố cáo đối với Công ty không: Có ; Không ; Không biết ; Nếu có xin cho biết nội dung, lý do và kết quả giải quyết của Đơn vị:

- Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây trong Công ty có hành vi tham nhũng: Có ; Không ; Không biết ;

+ Nếu có xin cho biết nội dung, lý do và kết quả giải quyết của Công ty:

.....
+ Nếu không biết xin cho biết nguyên nhân/lý do:

.....
- Ông/bà cho biết Công ty có thông báo kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây trong Công ty có xảy ra cuộc đình công nào không: Có ; Không có ; Nếu có xin cho biết nội dung đình công và kết quả giải quyết của Đơn vị:

E. Kiến nghị của ông/bà đối với Công ty về những việc liên quan đến các nội dung đã tham vấn trên đây:

.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC II
THAM VẤN NGƯỜI LAO ĐỘNG CỦA NHÀ THẦU

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

2. Cơ quan/người tham vấn

Cơ quan tham vấn:

Địa chỉ: Điện thoại:

Họ, tên người tham vấn 1:

Chức danh:..... Điện thoại: Email:

Họ, tên người tham vấn 2:

Chức danh:..... Điện thoại: Email:

3. Người lao động

Họ và tên:..... Dân tộc Tuổi/năm sinh.....

Trình độ văn hoá/chuyên môn..... Điện thoại:

Chức danh và công việc/nhiệm vụ.....

Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....

I. NỘI DUNG THAM VẤN

A. Bình đẳng giới và thu nhập

1. Bình đẳng giới

- Ông, bà hiện đang làm thuê công việc gì: gieo ươm ; phát dọn thực bì ; cuốc lấp hố ; trồng rừng ; chăm sóc rừng ; bảo vệ rừng ; khai thác lâm sản ; bảo dưỡng làm đường ; giám sát thi công ; công việc khác ;

- Ông bà cho biết chủ thầu là ai (làm thuê cho ai):

+ Tên chủ thầu:.....

+ Địa chỉ của chủ thầu.....

- Ông bà có ký hợp đồng lao động với chủ thầu không? Có ; Không ;

- Hợp đồng lao động bằng miệng/nói ; bằng văn bản ;

- Loại hợp đồng lao động là: không thời hạn ; có thời hạn ;

- Trước khi ký hợp đồng ông/bà có được thương thảo với chủ thầu không: Không ; Có ; nếu không xin cho biết lý do.....

- Ông/bà có được lựa chọn công việc phù hợp với mình không? Có ; Không ; Nếu không ông/bà cho biết cụ thể.....

.....

- Ông/bà có thấy chủ thầu có sự phân biệt đối xử đối với các lao động nói chung và với lao động nữ về phân công việc, tiền công và chế độ đãi ngộ không? Có ; Không .
Nếu có ông/bà cho biết cụ thể.....

- Chủ thầu có sử dụng lao động dưới 18 tuổi không? Có ; Không ; Nếu có thì lao động đó làm công việc gì, ở đâu (nêu tên công việc):

- Ông/bà có được hướng dẫn, tập huấn về kỹ thuật trước khi làm việc không: Không ; Có ; Nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết ai hướng dẫn: chủ thầu ; cơ quan khác ; tự học ;

- Ông/bà có chứng chỉ hành nghề không: Có ; Không ; Nếu có xin ông, bà cho xem chứng chỉ hành nghề (đối với lao động chặt hạ, sử dụng thiết bị, máy móc).

2. Tiền lương

- Tiền công/lương ông, bà nhận theo hình thức: lương tháng ; theo sản phẩm ;

- Mức lương tháng của ông bà là bao nhiêu?kíp/tháng

- Việc nhận tiền lương/tiền công của ông/bà có đúng thoả thuận trong hợp đồng không? Có ; Không ; Nếu không xin cho biết nguyên nhân.....

- Ông/bà có hài lòng về tiền lương ông bà đã nhận: hài lòng ; không hài lòng ; nếu không hài lòng ông/bà cho biết lý do và nên như thế nào?

- Ông/bà có bị phạt/ trừ lương ; chậm trả lương ; không trả lương ; không ; nếu có bị trừ lương, chậm trả lương hoặc không được trả lương xin cho biết nguyên nhân ...

B. Vệ sinh và an toàn lao động

1. Vệ sinh lao động

- Ông/bà có hài lòng về môi trường và điều kiện làm việc không (không gian, độ thoáng, độ sáng, đảm bảo nhiệt độ, độ ẩm, độ ồn, độ rung, nồng độ hơi khí độc, bụi, phóng xạ, điện từ trường, nóng ẩm và các yếu tố có hại khác (nếu có) trong hạn mức cho phép.):
Có ; Không ; Nếu không xin ông/bà cho biết lý do.....

- Ông/bà có hài lòng về lán trại tại hiện trường không? Có ; Không ; Nếu không xin ông/bà cho biết nội dung, nguyên nhân và kiến nghị.....

- Ông/bà có nhận thấy công việc làm của mình có ảnh hưởng xấu đến môi trường không?
Có ; Không ; Nếu có xin ông/bà cho biết nội dung, nguyên nhân và kiến nghị.....

.....
- Ông/bà cho biết tại hiện trường đã có sự cố môi trường xảy ra không? Có ; Không ; Nếu có xin ông/bà cho biết sự cố, nguyên nhân.....
.....
.....

2. An toàn lao động

- Ông/bà có được chủ thầu tổ chức tập huấn, hướng dẫn về vệ sinh và an toàn lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà có đóng các loại bảo hiểm dưới đây không:

+ Bảo hiểm xã hội: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Bảo hiểm y tế: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ai/cơ quan nào đóng bảo hiểm cho ông bà: tự nguyện ; chủ thầu ; Nhà nước ;

- Ông/bà cho biết ông bà và người lao động có được hưởng chế độ khi:

+ Tai nạn lao động: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Ốm: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Thai sản: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà cho biết tại hiện trường có tủ thuốc sơ cứu thương không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà có được chủ thầu cung cấp trang thiết bị bảo hộ lao động phù hợp với công việc không; Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

- Ông/bà cho biết trong thời gian làm việc đã có vụ tai nạn lao động xảy ra hay không: Có ; Không ; Nếu có xin ông/bà cho biết cụ thể (loại tai nạn, địa điểm):

- Ông/bà cho biết trong chủ thầu có thường xuyên kiểm tra, giám sát, nhắc nhở về vệ sinh và an toàn lao động không: Có ; Không ; Nếu không xin ông/bà cho biết lý do:.....
.....

- Ông/bà cho biết trong thời gian làm việc người lao động/làm thuê có đơn thư khiếu nại, tố cáo đối với chủ thầu không: Có ; Không ; Không biết ; Nếu có xin cho biết nội dung, lý do và kết quả giải quyết của chủ thầu:

E. Kiến nghị của ông/bà với nhà thầu và Nhà nước về chính sách đối với người lao động làm lâm nghiệp

.....
.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC III
THAM VẤN NGƯỜI BẢN ĐỊA/DÂN TỘC THIỂU SỐ

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:..... điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:..... điện thoại: Email:
3. Người bản địa/dân tộc thiểu số (dưới đây gọi tắt là người dân tộc)
Họ và tên người đại diện.....
- Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....
- Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....
- Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

A. Quyền truyền thống và quyền hợp pháp liên quan đến quản lý rừng của người dân tộc

1. Người dân tộc hiện tại có quản lý quản lý các địa điểm, công trình dưới đây:
- Rừng nghĩa trang: Không ; Có ; Q.lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Rừng thiêng: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Rừng mó nước: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Chùa, đền, miếu: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Rừng sản xuất: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Rừng phòng hộ: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Rừng bảo tồn: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;
 - Địa điểm, công trình khác: (ghi tên công trình và địa điểm): Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao .
2. Các địa điểm, công trình nêu trên có bị Công ty xâm hại/tranh chấp hay không? Không ; Có lý do/nguyên nhân bị xâm hại/tranh chấp:.....
-

3. Trường hợp địa điểm, công trình của người dân tộc có tranh chấp với Công ty thì Công ty có thông báo đến họ về việc Công ty ngừng hoạt động quản lý rừng tại nơi có tranh chấp hay không?: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

4. Trường hợp địa điểm, công trình bị Công ty xâm hại/tranh chấp

- Công ty đã chấm dứt việc xâm hại/tranh chấp hay chưa: đã chấm dứt ; chưa chấm dứt ; lý do chưa chấm dứt:.....

5. Trường hợp địa điểm, công trình bị hư hại do Công ty gây ra, Công ty có bồi thường hoặc tu sửa hay không?: Công ty đã bồi thường/tu sửa ; Công ty chưa bồi thường/tu sửa ; lý do chưa bồi thường/tu sửa.....

6. Trường hợp Công ty cần sử dụng các địa điểm, công trình của cộng đồng nêu trên Công ty có văn bản thoả thuận với cộng đồng hay không?

Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

7. Hàng năm người dân tộc có tự tổ chức lễ hội nào có tên dưới đây:

Lễ hội Té nước Boun Pi Mai (Tết Lào) ; Lễ hội cầu mưa Boun Bang Fai ; Lễ hội đua thuyền Boun Suang Heua ; Lễ hội Boun Khao Padabdin ; Lễ hội Thạt Luồng ; Lễ hội Awk Phansa ; Cầu tài ; Cầu mùa ; Cúng bản ; Cúng đất bản ; Cúng thần rừng ; Lễ vía ; Đâm trâu ; Té nước ; Đua voi ; Xoè chiêng ; loại lễ hội khác (ghi rõ tên lễ hội).....

8. Các lễ hội của người dân tộc có bị Công ty xâm hại hay không?

Không ; Có lý do/nguyên nhân bị xâm hại:.....

9. Trường hợp lễ hội của người dân tộc bị Công ty xâm hại cho đến nay Đơn vị quản lý đã chấm dứt việc xâm hại chưa: đã chấm dứt ; chưa chấm dứt ; lý do chưa chấm dứt:.....

B. Quyền tiếp cận và sử dụng tài nguyên rừng

1. Trong phạm vi rừng và đất rừng thuộc Công ty, người dân tộc có được thu hái các loại lâm sản dưới đây không:

- Gỗ: Có ; Không lý do không được:

- Củi: Có ; Không lý do không được:

- Tre, nứa: Có ; Không lý do không được:

- Măng, nấm, rau rừng: Có ; Không lý do không được:

.....
- Các loại cây thuốc: Có ; Không lý do không được:

.....
- Săn bắt động vật hoang dã: Có ; Không lý do không được:

.....
- Lâm sản khác: Có ; Không (ghi rõ tên lâm sản) lý do không được:

.....
- Sử dụng nguồn nước: Có ; Không lý do không được:

.....
- Các hoạt động khác: Có ; Không (ghi rõ nội dung) lý do không được:

.....
2. Nếu được thu hái các loại lâm sản nêu trên, người dân tộc có được Công ty hướng dẫn thu hái hoặc cách quản lý các nguồn lợi nói trên hay không?

Được hướng dẫn ; Không được hướng dẫn ; nếu không xin cho biết lý do:

.....
C. Quyền quản lý, sử dụng kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ

1. Người dân tộc có kiến thức truyền thống hoặc sở hữu trí tuệ có tên dưới đây hay không?:

Trồng rừng: Có , Không ; Khai thác lâm sản: Có , Không ; Thu hái và bào chế thuốc: Có , Không ; Chế biến nông, lâm sản: Có , Không ; Sử dụng nguồn nước: Có , Không ; Kiến trúc Có , Không ; Các loại khác (ghi rõ tên loại khác-nếu có) Có , Không .

2. Công ty có sử dụng các kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ của người dân tộc không: Có ; Không ; Nếu có thì ghi tên loại kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ của người dân tộc mà Công ty đã sử dụng vào sản xuất kinh doanh của Công ty:

.....
3. Khi Công ty sử dụng kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ nói trên có được sự chấp thuận của cộng đồng hay không: Có ; Không .

- Nếu không xin cho biết lý do:.....

.....
- Nếu có, Công ty có thực hiện các nội dung dưới đây hay không:

+ Văn bản thoả thuận giữa Công ty và người dân tộc: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

.....
+ Chi trả tiền cho người dân tộc (nếu có): Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

+ Bồi thường cho người dân tộc khi Công ty vi phạm thoả thuận (nếu có) Có ;
Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

D. Tham gia xây dựng và giám sát kế hoạch quản lý rừng và các hoạt động khác

1. Người dân tộc có được tham gia hoặc góp ý vào việc xây dựng kế hoạch quản lý rừng của Công ty hay không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết hình thức góp ý: được mời họp ; bằng văn bản ;

2. Ý kiến góp ý của người dân tộc có được Công ty tiếp thu và điều chỉnh trong kế hoạch quản lý rừng hay không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

3. Người dân tộc có được tham gia hoặc góp ý vào việc xây dựng các văn bản thoả thuận/cam kết giữa Công ty với địa phương có liên quan đến rừng, đất rừng của họ không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết hình thức góp ý: được mời họp ; bằng văn bản ;

4. Người dân tộc có nhận được thông báo trước khi các hoạt động quản lý rừng của Công ty được thực hiện ở địa phương?:

- Trồng rừng: Có ; Không lý do.....

- Bảo vệ rừng: Có ; Không lý do.....

- Khai thác lâm sản: Có ; Không lý do.....

- Làm đường: Có ; Không lý do.....

+ Nếu có nhận được thì thông tin đó đến từ đâu:

Từ Công ty: ; từ chính quyền Bản: ; từ nguồn khác: .

5. Người dân tộc có được thuê hoặc nhận khoán trồng rừng, chăm sóc rừng, khai thác lâm sản và bảo vệ rừng từ Công ty hay không?: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

6. Việc thuê/nhận khoán có hợp đồng hay không?: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

7. Công ty có trả tiền cho người dân tộc theo đúng hợp đồng đã ký hay không? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

8. Người dân tộc có được tham gia giám sát các hoạt động quản lý rừng của Công ty hay không? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

.....
.....
9. Xin cho biết các hoạt động của Công ty có ảnh hưởng tiêu cực đến Cộng đồng:
.....

10. Giữa người dân tộc với Công ty 3 năm gần đây có tranh chấp không?: Có ; Không ; nếu có xin cho biết nội dung và lý do.....
.....

11. Người dân tộc có kiến nghị với Công ty về hoạt động Công ty đã làm ảnh hưởng tới người dân tộc? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....
.....

Nếu có xin cho biết nội dung kiến nghị và kết quả tiếp thu của Công ty

12. Người dân tộc có nhận được thông báo từ Công ty về việc Đơn vị tuyển dụng lao động hay không?: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....
.....

D. Công ty hỗ trợ người dân tộc thực hiện các quyền hợp pháp và quyền truyền thống của họ

1. Người dân tộc có nhận được sự hỗ trợ từ Công ty để người dân tộc thực hiện các quyền hợp pháp và quyền truyền thống của người dân tộc đồng hay không?

Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....
.....

2. Hình thức Công ty hỗ trợ cộng đồng;

- Bằng tiền: ; - Bằng hiện vật (vật tư): ;
- Bằng công trình: ; - Động viên, tuyên truyền: ;

E. Kiến nghị của người dân tộc với Công ty và Nhà nước về chính sách đối với người dân tộc trong việc thực hiện các quyền hợp pháp và quyền truyền thống của họ trong phạm vi quản lý rừng của Công ty:

.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC IV
THAM VẤN CỘNG ĐỒNG ĐỒNG DÂN CƯ

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

2. Cơ quan/người tham vấn

Cơ quan tham vấn:

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:

Họ, tên người tham vấn 1:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

Họ, tên người tham vấn 2:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

3. Cộng đồng dân cư

Tên cộng đồng dân cư:.....

Số hộ trong cộng đồng..... hộ (thời điểm tham vấn cộng đồng)

Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....

Họ, tên người cung cấp thông tin:

Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....

Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

A. Quyền truyền thống và quyền hợp pháp liên quan đến quản lý rừng của cộng đồng

1. Hiện nay cộng đồng có quản lý quản lý các địa điểm, công trình dưới đây:

- Rừng nghĩa trang: Không ; Có ; Q.Lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Rừng thiêng: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Rừng mố nước: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Chùa đền, miếu: Không ; Có ; Q.Lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Rừng sản xuất: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Rừng phòng hộ: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Rừng bảo tồn: Không ; Có ; Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao ;

- Địa điểm, công trình khác: (nêu rõ tên công trình và địa điểm): Không ; Có ;

Quản lý theo truyền thống ; Nhà nước giao .

2. Các địa điểm, công trình nêu trên có bị Công ty xâm hại/tranh chấp hay không? Không ; Có lý do/nguyên nhân bị xâm hại/tranh chấp:.....

3. Trường hợp địa điểm, công trình của cộng đồng có tranh chấp với Công ty thì Công ty có thông báo đến cộng đồng về việc Đơn vị quản lý ngừng hoạt động quản lý rừng tại nơi có tranh chấp hay không?: Có ; Không , Nếu không xin cho biết lý do.....

4. Trường hợp địa điểm, công trình bị Công ty xâm hại/tranh chấp

- Công ty đã chấm dứt việc xâm hại/tranh chấp hay chưa: đã chấm dứt ; chưa chấm dứt ; lý do chưa chấm dứt:.....

5. Trường hợp địa điểm, công trình bị hư hại do Công ty sử dụng, Công ty có bồi thường hoặc tu sửa hay không?: Công ty đã bồi thường/tu sửa ; Công ty chưa bồi thường/tu sửa ; lý do chưa bồi thường/tu sửa.....

6. Trường hợp Công ty cần sử dụng các địa điểm, công trình của cộng đồng nêu trên Công ty có văn bản thoả thuận với cộng đồng hay không?

Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do

7. Hàng năm Cộng đồng có tự tổ chức lễ hội nào có tên dưới đây:

Lễ hội Té nước Boun Pi Mai (Tết Lào) ; Lễ hội cầu mưa Boun Bang Fai ; Lễ hội đua thuyền Boun Suang Heua ; Lễ hội Boun Khao Padabdin ; Lễ hội Thạt Luồng ; Lễ hội Awk Phansa ; Cầu tài ; Cầu mùa ; Cúng bản ; Cúng đất bản ; Cúng thần rừng ; Lễ vía ; Đâm trâu ; Té nước ; Đua voi ; Xoè chiêng ; loại lễ hội khác (ghi rõ tên lễ hội).....

8. Các lễ hội của cộng đồng nêu trên có bị Công ty xâm hại hay không?

Không ; Có lý do/nguyên nhân bị xâm hại:.....

9. Trường hợp lễ hội của Cộng đồng bị Công ty xâm hại cho đến nay Công ty đã chấm dứt việc xâm hại chưa: đã chấm dứt ; chưa chấm dứt ; lý do chưa chấm dứt:.....

B. Quyền tiếp cận và sử dụng tài nguyên rừng

1. Trong phạm vi rừng và đất rừng thuộc Công ty, cộng đồng có được thu hái các loại lâm sản dưới đây không:

- Gỗ: Có ; Không lý do không được:

- Củi: Có ; Không lý do không được:

- Tre, nứa: Có ; Không lý do không được:
- Măng, nấm, rau rừng: Có ; Không lý do không được:
- Các loại cây thuốc: Có ; Không lý do không được:
- Săn bắt động vật hoang dã: Có ; Không lý do không được:
- Lâm sản khác: Có ; Không (ghi rõ tên lâm sản) lý do không được:
- Sử dụng nguồn nước: Có ; Không lý do không được:
- Các hoạt động khác: Có ; Không (ghi rõ nội dung) lý do không được:

2. Nếu được thu hái các loại lâm sản nêu trên, cộng đồng có được Công ty hướng dẫn thu hái hoặc cách quản lý các nguồn lợi nói trên hay không?

Được hướng dẫn ; Không được hướng dẫn ; nếu không xin cho biết lý do:

C. Quyền quản lý, sử dụng kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ

1. Cộng đồng có kiến thức truyền thống hoặc sở hữu trí tuệ có tên dưới đây hay không?:

Trồng rừng: Có , Không ; Khai thác lâm sản: Có , Không ; Thu hái và bào chế thuốc: Có , Không ; Chế biến nông, lâm sản: Có , Không ; Sử dụng nguồn nước: Có , Không ; Kiến trúc Có , Không ; Các loại khác (ghi rõ tên loại khác-nếu có) Có , Không .

2. Công ty có sử dụng các kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ của cộng đồng nêu trên đây không: Có ; Không ; Nếu có thì ghi tên loại kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ của cộng đồng mà Công ty đã sử dụng vào sản xuất kinh doanh của Công ty:

3. Khi Công ty sử dụng kiến thức truyền thống và sở hữu trí tuệ nói trên có được sự chấp thuận của cộng đồng hay không: Có ; Không .

- Nếu không xin cho biết lý do:.....

- Nếu có, Công ty có thực hiện các nội dung dưới đây hay không:

+ Văn bản thoả thuận giữa Công ty và cộng đồng: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

+ Chi trả tiền cho cộng đồng (nếu có): Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

+ Bồi thường cho cộng đồng khi Công ty vi phạm thoả thuận (nếu có) Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

D. Tham gia xây dựng và giám sát kế hoạch quản lý rừng và các hoạt động khác

1. Cộng đồng có được tham gia hoặc góp ý vào việc xây dựng kế hoạch quản lý rừng của Công ty hay không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết hình thức góp ý: được mời họp ; bằng văn bản ;

2. Ý kiến góp ý của cộng đồng có được Công ty tiếp thu và điều chỉnh trong kế hoạch quản lý rừng hay không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

3. Cộng đồng có được tham gia hoặc góp ý vào việc xây dựng các văn bản thoả thuận/cam kết giữa Công ty với địa phương có liên quan đến rừng, đất rừng của Cộng đồng không: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết hình thức góp ý: được mời họp ; bằng văn bản ;

4. Cộng đồng có nhận được thông báo trước khi các hoạt động quản lý rừng của Công ty được thực hiện ở địa phương?:

- Trồng rừng: Có ; Không lý do.....

- Bảo vệ rừng: Có ; Không lý do.....

- Khai thác lâm sản: Có ; Không lý do.....

- Làm đường: Có ; Không lý do.....

+ Nếu có nhận được thì thông tin đó đến từ đâu:

Từ Đơn vị quản lý: ; từ chính quyền Bản: ; từ nguồn khác: .

5. Cộng đồng có được thuê hoặc nhận khoán trồng rừng, chăm sóc rừng, khai thác lâm sản và bảo vệ rừng từ Công ty hay không?: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

6. Việc thuê/nhận khoán có hợp đồng hay không?: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

7 Công ty có trả tiền cho cộng đồng theo đúng hợp đồng đã ký hay không?

Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

PHỤ LỤC V
THAM VẤN NHÀ THẦU

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

2. Cơ quan/người tham vấn

Cơ quan tham vấn:

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:

Họ, tên người tham vấn 1:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

Họ, tên người tham vấn 2:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

3. Nhà thầu

Tên Nhà thầu (cá nhân, doanh nghiệp/Công ty).....

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):

Họ, tên người cung cấp thông tin:

Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....

Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

A. Năng lực nhà thầu

1. Xin cho biết tên doanh nghiệp/nhà thầu và địa chỉ:

2. Giấy phép kinh doanh? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

3. Ngành nghề kinh doanh.....

4. Vốn điều lệ:; Vốn pháp định.....

5. Trong 3 năm gần đây Đơn vị của ông bà có nợ các khoản phải nộp cho Nhà nước (các loại thuế, phí....) Có ; Không ; nếu có xin cho biết số tiền còn thiếu và lý do.....

6. Tổng số cán bộ công nhân viên: trong đó trực tiếp sản xuất.....

7. Việc hợp đồng kinh tế giữa Đơn vị của ông bà với Công ty được thực hiện qua đấu thầu hay chọn thầu: Đấu thầu ; chọn thầu ; xin cho biết lý do:

8. Các hợp đồng kinh tế liên quan đến hoạt động quản lý rừng đã được ký kết và thực hiện trong 3 năm gần đây: Tổng số: trong đó,

trong huyện.....;

trong tỉnh

ngoài tình.....;

9. Hợp đồng sau khi ký kết nhưng không thực hiện? Có ; Không ; Nếu không xin cho biết về hợp đồng đó và lý do.....

B. Các nội dung liên quan đến kinh tế-kỹ thuật

1. Ông, bà có được bàn giao tài liệu, hiện trường trước khi thực hiện hợp đồng kinh tế với Công ty? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Ông, bà cho biết các tài liệu đã được bàn giao.....

Ông, bà cho biết nội dung bàn giao tại hiện trường.....

2. Khi thi công ông bà có căn cứ vào các quy định về tiêu chuẩn kỹ thuật không; Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết tên văn bản tiêu chuẩn kỹ thuật và cơ quan nào ban hành văn bản đó.....

3. Trước khi thi công người lao động có được hướng dẫn về kỹ thuật không? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết cơ quan, đơn vị nào hướng dẫn.....

4. Trong quá trình thi công Công ty có giám sát việc thực hiện yêu cầu về kỹ thuật: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết cơ quan nào của Công ty ý giám sát, nội dung, kết quả giám sát và biện pháp khắc phục lỗi (nếu có).....

5. Trong quá trình thi công các lỗi kỹ thuật của ông, bà đã được Công ty phát hiện: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết nội dung lỗi kỹ thuật và kết quả khắc phục.....

6. Sau khi thi công xong Ông, bà có bàn giao tài liệu, hiện trường cho Công ty? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết nội dung và tài liệu khi bàn giao.....

C. Các nội dung liên quan đến môi trường

1. Ông, bà có được Công ty hướng dẫn và yêu cầu về đảm bảo việc thi công không bị ảnh hưởng đến môi trường? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin ông bà cho biết một vài nội dung mà Công ty yêu cầu:.....

2. Ông, bà có thực hiện việc xử lý rác tại hiện trường không? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết việc xử lý rác trong các trường hợp dưới đây:

+ Rác thải sinh hoạt ở hiện trường sản xuất và lán trại:.....

+ Rác thải trong quá trình thi công:.....

+ Rác ở suối và hành lang ven suối:.....

+ Thu dọn xử lý rác trước khi bàn giao lại hiện trường cho Công ty:.....

3. Trong quá trình thi công Ông, bà có gặp/phát hiện sự cố môi trường đã xảy ra: Có ; Không ; nếu có xin cho biết lý do và cách giải quyết một số trường hợp sau:

+ Sự cố tràn dầu (từ máy móc, thiết bị):.....

+ Dò rỉ các loại hoá chất độc hại:.....

+ Cháy rừng:.....

+ Bồi lập suối, hồ, ao:.....

+ Sự cố khác (ghi rõ tên):.....

D. Các nội dung liên quan đến xã hội

1. Ông, bà cho biết người lao động ông bà thuê có lao động là người địa phương, là người dân tộc, là nữ giới không? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết tỷ lệ % lao động địa phương/tổng số lao động....., tỷ lệ % lao động người dân tộc/tổng số lao động:....., tỷ lệ % lao động nữ/tổng số lao động.....

2. Ông, bà cho biết giữa nhà thầu với người lao động không có ký hợp đồng lao động không? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết hình thức hợp đồng lao động đã ký: bằng miệng/thỏa thuận qua lời nói ; bằng văn bản ;

3. Ông/bà cho biết người lao động có đóng các loại bảo hiểm dưới đây không:

+ Bảo hiểm xã hội: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Bảo hiểm y tế: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

+ Nếu có thì ai/cơ quan nào đã đóng bảo hiểm cho người lao động: tự nguyện ; chủ thầu ; Nhà nước

4. Trong hợp đồng đã ký có quy định về người lao động được đãi ngộ khi họ bị tai nạn lao động? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết ai, cơ quan nào chi trả đãi ngộ cho họ ghi trong hợp đồng: Công ty ; Nhà thầu ; Nhà nước ; người lao động tự chi và lý do/tại sao?

5. Ông, bà có sử dụng người lao động dưới 15 tuổi và 18 tuổi không? Có ; Không ; nếu có xin cho biết công việc, địa điểm lao động đã làm.....

6. Người lao động có được bình đẳng về việc làm và thu nhập bao gồm cả lao động nữ: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết một số dẫn chứng cụ thể:

7. Trước khi thực hiện các hoạt động quản lý người lao động có được hướng dẫn về vệ sinh và an toàn lao động: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do:

Nếu có xin cho biết ai/cơ quan nào hướng dẫn.....

Trường hợp người lao động sử dụng/điều khiển máy móc, thiết bị họ có chứng chỉ hành nghề không: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do:

8. Người lao động khi tác nghiệp được trang bị và sử dụng bảo hộ lao động phù hợp: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có Ông, bà cho biết ai, cơ quan nào cung cấp, trang bị cho họ: Đơn vị quản lý rừng ; Nhà thầu ; Nhà nước ; người lao động tự lo và lý do/tại sao?

9. Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây người lao động của ông bà có để xảy ra tai nạn lao động xảy ra hay không: Có ; Không ; Nếu có xin ông/bà cho biết cụ thể (số lượng, loại tai nạn, địa điểm và biện pháp cách giải quyết):

10. Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây trong người lao động có đơn thư khiếu nại, tố cáo đối với nhà thầu: Có ; Không ; Nếu có xin cho biết nội dung, lý do và kết quả giải quyết của Đơn vị:

11. Ông/bà cho biết trong quá trình thực hiện hợp đồng có làm ảnh hưởng đến các địa điểm, công trình có ý nghĩa về văn hoá, truyền thống của người dân hoặc cộng đồng địa phương: Có ; Không ; Nếu có xin cho biết nội dung, địa điểm, nguyên nhân và kết quả xử lý:

.....
12. Ông/bà cho biết trong 3 năm gần đây có xảy ra tranh chấp hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo của người dân hoặc cộng đồng dân cư đối với nhà thầu: Có ; Không ;
Nếu có xin cho biết nội dung, lý do và kết quả giải quyết:

.....
...
E. Kiến nghị của ông, bà đối với Công ty và Nhà nước về hoạt động quản lý rừng của Đơn vị quản lý:

.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC VI
THAM VẤN KHÁCH HÀNG CỦA CÔNG TY

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

2. Cơ quan/người tham vấn

Cơ quan tham vấn:

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:

Họ, tên người tham vấn 1:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

Họ, tên người tham vấn 2:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

3. Khách hàng

Tên tổ chức, cá nhân.....

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):

Họ, tên người cung cấp thông tin:

Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....

Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông, bà cho biết tổ chức, doanh nghiệp của ông, bà có giấy phép đăng ký sản xuất, kinh doanh: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

Ông, bà cho biết trong giấy phép kinh doanh có các mặt hàng có nguồn gốc sản xuất, dịch vụ từ đơn vị quản lý rừng: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

2. Ông, bà cho biết tổ chức, doanh nghiệp của ông, bà là khách hàng truyền thống/lâu năm của Công ty:

Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

3. Ông, bà cho biết loại sản phẩm hàng hoá ông, bà đã mua của Công ty (loại sản phẩm và số lượng/trọng lượng)

+ Mủ cao su:

+ Mủ cao su đã qua chế biến.....

+ Rừng/cây đứng:

+ Gỗ tròn:

+ Gỗ đã qua chế biến:

+ Cây giống trồng rừng:

- + Lâm sản ngoài gỗ:
- + Sản phẩm khác:
4. Ông, bà cho biết việc mua bán giữa hai bên có được thực hiện thông qua hợp đồng kinh tế: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do :
5. Ông, bà cho biết Công ty có cung cấp đầy đủ các chứng từ liên quan đến sản phẩm gỗ, lâm sản ngoài gỗ đã bán cho ông bà theo quy định của Nhà nước: Có ; Không ; nếu không xin cho biết ví dụ/lý do:
6. Ông bà có nhu cầu mua gỗ hoặc lâm sản ngoài gỗ có chứng chỉ quản lý rừng bền vững: Có ; Không ; nếu không xin cho biết ví dụ/lý do:
7. Gỗ hoặc lâm sản ngoài gỗ có chứng chỉ quản lý rừng bền vững ông bà đã mua từ Công ty có được Công ty cung cấp đủ tài liệu về chuỗi hành trình sản phẩm: Có ; Không ; nếu không xin cho biết ví dụ/lý do:
8. Ông, bà cho biết nhận xét chung về việc mua bán/tiêu thụ sản gỗ và lâm sản ngoài gỗ giữa ông bà với Công ty:
9. Kiến nghị của ông, bà về việc mua bán hàng hoá giữa ông bà với Công ty và với Nhà nước về chính sách sản xuất, tiêu thụ các loại sản phẩm hàng hoá lâm nghiệp:.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC VII
THAM VẤN NHÀ CUNG ỨNG
SẢN PHẨM HÀNG HOÁ, DỊCH VỤ CHO CÔNG TY

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

2. Cơ quan/người tham vấn

Cơ quan tham vấn:

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):Điện thoại:

Họ, tên người tham vấn 1:

Chức danh:.....điện thoại: Email:

Họ, tên người tham vấn 2:

Chức danh:.....điện thoại: Email:

3. Tổ chức, cá nhân cung ứng vật tư, sản phẩm cho Công ty

Tên tổ chức, cá nhân.....

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):

Họ, tên người cung cấp thông tin:

Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....

Trình độ văn hoáĐiện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông, bà cho biết tổ chức, doanh nghiệp của ông, bà có giấy phép đăng ký sản xuất, kinh doanh: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

2. Ông, bà cho biết tổ chức, doanh nghiệp của ông, bà có phải là cơ sở cung ứng truyền thống/lâu năm của Công ty:

Đúng ; Không đúng ; Nếu không xin cho biết lý do:

3. Ông, bà cho biết loại sản phẩm hàng hoá Công ty thường mua từ ông bà (loại sản phẩm và số lượng/trọng lượng)

+ Thiết bị, máy móc:

+ Dụng cụ sản xuất:

+ Hạt giống, cây con:

+ Vật tư, phân bón, hoá chất:

+ Bảo hộ lao động:

+ Vật liệu xây dựng:

+ Sản phẩm hàng hoá khác:

4. Việc mua bán hàng hoá giữa Đơn vị của ông bà với Công ty được thực hiện qua đầu thầu không: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do:

5. Ông, bà cho biết việc mua bán giữa hai bên có được thực hiện thông qua hợp đồng kinh tế: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do :

6. Ông, bà cho biết các sản phẩm, hàng hoá Công ty đã mua từ ông, bà đạt các tiêu chuẩn về chất lượng cho phép: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do:

Có nhãn, mác và tiêu chuẩn chất lượng và xuất xứ: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do :

Có đăng ký mã số vạch ; Không ; nếu không xin cho biết lý do :

7. Ông, bà cho sản phẩm hàng hoá mà Công ty đã mua từ ông, bà có có xuất xứ/nguồn gốc sản xuất và lý do lựa chọn sản phẩm đó:

+ Sản xuất tại địa phương (Bản huyện, tỉnh): ; lý do:

+ Sản xuất trong nước: ; lý do:

+ Nhập khẩu: ; lý do:

8. Ông, bà cho biết một vài nhận xét về việc mua bán sản phẩm giữa ông bà với Công ty:

9. Kiến nghị của ông, bà về quan hệ mua bán sản phẩm hàng hoá giữa ông bà với Công ty và về chính sách của Nhà nước đối với việc cung ứng các loại sản phẩm phục vụ cho lâm nghiệp:

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC VIII
THAM VẤN CÁC CHỦ SỞ HỮU,
CHỦ SỬ DỤNG RỪNG, ĐẤT RỪNG LIÊN KÈ VỚI CÔNG TY

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:.....điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:.....điện thoại: Email:
3. Chủ sở hữu, chủ sử dụng rừng, đất rừng liền kề với Công ty
Tên tổ chức, cá nhân.....
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):
- Họ, tên người cung cấp thông tin:
- Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....
- Trình độ văn hoáĐiện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông bà cho biết về mối quan hệ kinh tế giữa tổ chức của ông bà với Công ty:
- Là đơn vị cho có chung ranh giới ; hoặc xen kẽ về diện tích quản lý ;
- Là đơn vị liên kết, liên doanh, hợp tác trong kinh doanh rừng ;
2. Ông bà và Công ty có thường xuyên trao đổi với nhau về kinh nghiệm quản lý rừng bền vững: có ; không ;
- Nếu không xin cho biết lý do.....
- Nếu có xin cho biết nội dung và hình thức trao đổi giữa hai đơn vị.....
3. Ông bà có được Công ty tham vấn về các hoạt động quản lý của Công ty (xây dựng kế hoạch, soạn thảo các văn bản về quản lý rừng...): có ; không ; Nếu không xin cho biết lý do.....
4. Ông bà cho biết các hoạt động quản lý rừng của hai bên có tác động xấu đến môi trường của mỗi bên: có ; không ;
Nếu có xin cho biết nội dung và biện pháp xử lý của hai bên.....

5. Ông bà cho biết giữa hai bên có tranh chấp về ranh giới, diện tích rừng và đất rừng được giao, thuê quản lý và sử dụng: có ; không

Nếu có xin cho biết nội dung, quy mô tranh chấp và biện pháp xử lý của hai bên.....

6. Trong trường hợp hai bên có quan hệ liên doanh liên kết về kinh doanh rừng, việc liên doanh, liên kết, hợp tác đó có được thông qua ký kết hợp đồng kinh tế theo quy định: có ; không ; Nếu không xin cho lý do.....

Trong quá trình thực hiện liên doanh liên kết giữa hai bên có xảy ra mâu thuẫn và tranh chấp có ; không ; Nếu có xin cho biết nội dung và biện pháp xử lý của hai bên.....

7. Kiến nghị của ông, bà về quan hệ giữa hai bên về đảm bảo quản lý rừng bền vững mà hai bên cùng quan tâm.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC IX
THAM VẤN CHÍNH QUYỀN/UỶ BAN NHÂN DÂN

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh):Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:.....điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:.....điện thoại: Email:
3. Ủy ban nhân dân
Bản.....huyệntỉnh.....
- Họ, tên người cung cấp thông tin:
- Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....
- Trình độ văn hoáĐiện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

A. Các hoạt động của Công ty liên quan đến phát triển kinh tế

1. Ông, bà cho biết các hoạt động quản lý rừng của Công ty có tác động như thế nào đối với sự phát triển kinh tế của địa phương, cụ thể:
- Sự phù hợp giữa kế hoạch quản lý rừng của Công ty với quy hoạch phát triển kinh tế xã hội của địa phương:.....
 - Vai trò, ý nghĩa và tầm quan trọng của việc quản lý rừng của Công ty đối với phát triển kinh tế của địa phương:.....
 - Tác động tích cực của việc quản lý rừng của Công ty đối với phát triển kinh tế của địa phương- Đóng góp về kinh tế, về sản xuất, thu mua, tiêu thụ các sản phẩm của Công ty và của địa phương, về áp dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật, về xây dựng mô hình quản lý... (xin cho ví dụ cụ thể):.....
 - Tác động tiêu cực của việc quản lý rừng của Công ty đối với phát triển kinh tế của địa phương (xin cho ví dụ cụ thể):.....
2. Ông/bà cho biết Công ty có tham vấn chính quyền địa phương về việc xây dựng kế hoạch quản lý rừng-dài hạn, hàng năm (và/hoặc các quy định, quy chế do Công ty được phép ban hành theo thẩm quyền có liên quan đến người dân, cộng đồng địa phương): Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

3. Ông/bà cho biết giữa chính quyền địa phương và Công ty có văn bản thoả thuận cam tham về quản lý, bảo vệ rừng trên địa bàn: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

4. Ông/bà cho biết Công ty có thông báo đến chính quyền địa phương về các hoạt động quản lý rừng của Công ty trước khi các hoạt động đó được thực hiện: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

5. Ông/bà cho biết Công ty có vi phạm quy định của Nhà nước, của địa phương: Có ; Không ; Nếu không xin cho biết lý do:

B. Các hoạt động của Công ty liên quan đến môi trường

1. Ông, bà cho biết những hoạt động của Công ty có tác động tích cực đến môi trường (đất, nước, khí hậu, không khí): Có ; Không ; nếu có xin cho nội dung, địa điểm và quy mô của môi trường được tác động/thay đổi:

2. Ông, bà cho biết những hoạt động của Đơn vị quản lý có tác động tiêu cực đến môi trường (đất, nước, không khí, khí hậu): Có ; Không ; nếu có xin cho nội dung, địa điểm và quy mô của môi trường bị tác động xấu:

3. Ông, bà cho biết trong 3 năm gần đây Công ty có để xảy ra sự cố môi trường trên địa bàn: Có ; Không ; nếu có xin cho biết lý do, trách nhiệm và kết quả giải quyết, ví dụ:

+ Sự cố tràn dầu (từ máy móc, thiết bị):.....

+ Dò rỉ các loại hoá chất độc hại:.....

+ Cháy rừng:.....

+ Bồi lấp sông, suối, đầm, hồ, ao:.....

+ Sự cố khác (ghi rõ tên):.....

C. Các hoạt động của Công ty nội dung liên quan đến xã hội

1. Ông, bà cho biết Công ty đã có sự phối hợp với địa phương trong việc phổ biến, tuyên truyền, hướng dẫn chính sách, pháp luật, kiến thức, kỹ năng về bảo vệ và phát triển rừng cho nhân dân, cộng đồng dân cư trên địa bàn? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho ví dụ cụ thể.....

2. Ông, bà cho biết Công ty có sử dụng/tuyển dụng lao động là người địa phương? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Có ưu tiên sử dụng lao động là người dân tộc: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Có ưu tiên sử dụng lao động là hộ gia đình nghèo, cận nghèo: Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

3. Ông, bà cho biết trong phạm vi rừng và đất rừng của Công ty có các địa điểm có ý nghĩa đặc biệt về văn hoá, về truyền thống của cộng đồng và đồng bào dân tộc thiểu số? Có ; Không ; nếu có xin cho biết tên, vị trí, diện tích các địa điểm đó.....

Các địa điểm nói trên có bị Công ty xâm hại? Có ; Không ; nếu có xin cho biết nội dung xâm hại và kết quả xử lý của địa phương.....

4. Ông, bà cho biết trong 3 năm gần đây có xảy ra tranh chấp (đất đai, rừng, tài sản...) giữa Đơn vị quản lý rừng với người dân, cộng đồng và các tổ chức khác trên địa bàn? Có ; Không ; nếu có xin cho biết các vụ tranh chấp và kết quả giải quyết của địa phương.....

5. Ông, bà cho biết Công ty đã có sự phối hợp với các cơ quan, đơn vị của Nhà nước (kiểm lâm, công an, quân đội, lao động, viện kiểm sát, toà án...) trong việc giải quyết những vấn đề/sự việc liên quan đến kinh tế, an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do và ví dụ.....

Nếu có xin cho biết ví dụ.....

6. Ông, bà cho biết Công ty có đóng góp, hỗ trợ địa phương (bao gồm cả cộng đồng dân cư) trong phát triển kinh tế-xã hội, xây dựng nông thôn mới của địa phương? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho biết Công ty đã hỗ trợ địa phương (số liệu cụ thể nếu có):

+ Bằng tiền:

+ Bằng hiện vật (vật tư):

+ Bằng công trình:

+ Động viên, tuyên truyền:

D. Kiến nghị của ông, bà đối với Công ty và Nhà nước về hoạt động quản lý rừng của Công ty:

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC X
THAM VẤN CƠ QUAN KIỂM LÂM

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....

2. Cơ quan/người tham vấn

Cơ quan tham vấn:

Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:

Họ, tên người tham vấn 1:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

Họ, tên người tham vấn 2:

Chức danh:..... điện thoại: Email:

3. Cơ quan kiểm lâm

Tên cơ quan: Cục, chi cục, hạt, phòng.....

Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....

Điện thoại..... Email:

Họ, tên người cung cấp thông tin:

Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....

Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông, bà cho biết một số nhận xét, đánh giá việc chấp hành pháp luật về lâm nghiệp của Đơn vị quản lý rừng, những ưu điểm và những vấn đề cần quan tâm:

2. Ông, bà cho biết Công ty đã có sự phối hợp với Cơ quan kiểm lâm trong việc phổ biến, tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện chính sách, pháp luật, kiến thức, kỹ năng về bảo vệ và phát triển rừng cho người dân và cộng đồng trên địa bàn? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho ví dụ cụ thể.....

3. Ông, bà cho biết Công ty đã có sự phối hợp với các cơ quan liên quan khác (công an, quân đội, hải quan....) trên địa bàn trong việc quản lý diện tích rừng, đất rừng đã được Nhà nước giao hoặc cho Công ty thuê? Có ; Không ; nếu không xin cho biết lý do.....

Nếu có xin cho ví dụ cụ thể.....

4. Ông, bà cho biết Công ty có tham vấn Cơ quan kiểm lâm khi họ xây dựng Kế hoạch quản lý rừng; xây dựng Báo cáo/kế hoạch đánh giá tác động môi trường và xã hội, Báo

cáo điều tra đa dạng sinh học, Báo cáo điều tra động vật, thực vật rừng; Báo cáo rừng có giá trị bảo tồn cao: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....

.....
Nếu có xin cho biết ý kiến đóng góp của Cơ quan kiểm lâm có được Công ty tiếp thu và chỉnh sửa trong các báo cáo: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....

.....
5. Ông, bà cho biết từ tháng 11 năm 1994 trong số diện tích rừng trồng của Công ty có bao nhiêu diện tích đã được chuyển đổi từ rừng tự nhiên: Có ; không ; nếu có xin cho biết số diện tích, địa điểm và căn cứ pháp lý của việc chuyển đổi từ rừng tự nhiên sang rừng trồng:.....

.....
6. Ông, bà cho biết Công ty có tranh chấp rừng, cây rừng với hộ dân, cộng đồng dân cư hoặc với các tổ chức khác: Có ; không ; nếu có xin cho biết số vụ, tích chất, quy mô của việc tranh chấp và kết quả xử lý:.....

.....
7. Ông, bà cho biết trong 3 năm gần đây Công ty có vi phạm quy định về Luật Lâm nghiệp và các văn bản của Nhà nước liên quan đến bảo vệ rừng, phát triển và sử dụng rừng: Có ; không ; nếu có xin cho biết số vụ vi phạm, nội dung, phạm vi, mức độ, vi phạm và kết quả xử lý:.....

.....
8. Kiến nghị của ông, bà với Công ty về chấp hành pháp luật trong lĩnh vực lâm nghiệp và chính sách của Nhà nước về các hoạt động quản lý rừng của các đơn vị quản lý rừng:

.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC XI
THAM VẤN CƠ QUAN TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:..... điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:..... điện thoại: Email:
3. Cơ quan Tài nguyên và Môi trường
Tên cơ quan: phòng, chi cục.....
- Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....
- Điện thoại..... Email:
- Họ, tên người cung cấp thông tin:
- Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....
- Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông, bà cho biết Công ty đã được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng toàn bộ diện tích đất họ đã được giao hoặc được Nhà nước cho thuê:
Đã được cấp cho toàn bộ diện tích Có ;
Chưa được cấp: ; xin cho biết lý do;.....
.....
Còn một số diện tích chưa được cấp: ; xin cho biết số diện tích chưa được cấp và nguyên nhân:.....
.....
2. Ông, bà cho biết Công ty có vi phạm quy định của Nhà nước về quản lý và sử dụng đất đã được Nhà nước giao, cho thuê: Có ; không ; nếu có xin cho biết nội dung vi phạm và kết quả xử lý:.....
.....
3. Ông, bà cho biết Công ty có tranh chấp đất đai với hộ dân, cộng đồng dân cư và các tổ chức khác: Có ; không ; nếu có xin cho biết diện tích tranh chấp và kết quả xử lý:.....
+ Lỗi do Công ty:

- + Lỗi do hộ dân, cộng đồng dân cư và các tổ chức khác:
- + Các yếu tố khác:

4. Ông, bà cho biết Công ty có tham vấn Cơ quan Tài nguyên môi trường khi Công ty xây dựng báo cáo/kế hoạch đánh giá tác động môi trường, báo cáo điều tra đa dạng sinh học, báo cáo rừng có giá trị bảo tồn cao: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....

Nếu có xin cho biết ý kiến đóng góp của Cơ quan Tài nguyên môi trường có được Công ty tiếp thu và chỉnh sửa trong các báo cáo: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....

5. Ông, bà cho biết trong 3 năm gần đây Công ty có để xảy ra sự cố môi trường trên địa bàn: Có ; Không ; nếu có xin cho biết lý do, trách nhiệm và kết quả giải quyết, ví dụ:

+ Sự cố tràn dầu (từ máy móc, thiết bị):.....

+ Dò rỉ các loại hoá chất độc hại:.....

+ Cháy rừng:.....

+ Bồi lấp sông, suối, đầm, hồ, ao:.....

+ Sự cố khác (ghi rõ tên):.....

6. Ông, bà cho biết Công ty có vi phạm quy định về pháp luật bảo vệ môi trường: Có ; không ; nếu có xin cho biết nội dung, phạm vi, mức độ, vi phạm và kết quả xử lý:.....

7. Kiến nghị của ông, bà đối với Công ty và Nhà nước về hoạt động quản lý rừng của Công ty:

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC XII
THAM VẤN CƠ QUAN THUẾ

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:..... điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:..... điện thoại: Email:
3. Cơ quan Thuế
Tên cơ quan: phòng, chi cục.....
- Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....
- Điện thoại..... Email:
- Họ, tên người cung cấp thông tin:
- Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....
- Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông, bà cho biết theo quy định hiện hành Công ty phải nộp các loại thuế, phí nào vào ngân sách Nhà nước:.....
.....
.....
.....
2. Ông, bà cho biết trong 3 năm gần đây Công ty có thực hiện đầy đủ nghĩa vụ nộp các loại thuế, phí vào ngân sách Nhà nước: Có ; Không ; nếu không xin cho biết loại thuế, phí và số tiền Công ty chưa nộp.....
.....
.....
.....
3. Ông, bà cho biết trong 3 năm gần đây Công ty có bị cơ quan thuế thông báo nhắc nhở hoặc xử phạt:
- Thông báo nhắc nhở: Có ; Không ; nếu có xin cho biết cụ thể nội dung.....
.....

.....
.....
.....
- Bị xử phạt vi phạm do vi phạm pháp luật thuế: Có ; Không ; nếu có xin cho biết
cụ thể nội dung, số tiền phạt và kết quả thực hiện.....
.....
.....
.....

4. Kiến nghị của ông, bà với Công ty về thực hiện pháp luật thuế và chính sách của Nhà
nước về sản xuất kinh doanh của Công ty:

.....
.....
.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC XIII
THAM VẤN CƠ QUAN LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI

I. THÔNG TIN HÀNH CHÍNH

1. Ngày..... tháng..... năm..... Tại:.....
2. Cơ quan/người tham vấn
Cơ quan tham vấn:
- Địa chỉ (Bản, huyện, tỉnh): Điện thoại:
- Họ, tên người tham vấn 1:
- Chức danh:.....điện thoại: Email:
- Họ, tên người tham vấn 2:
- Chức danh:.....điện thoại: Email:
3. Cơ quan Lao động-Thương binh và xã hội
Tên cơ quan: Chi cục, phòng, ban.....
- Địa chỉ: Bản:....., huyện....., tỉnh:.....
- Điện thoại..... Email:
- Họ, tên người cung cấp thông tin:
- Chức danh:..... Dân tộc:..... Tuổi.....
- Trình độ văn hoá Điện thoại:

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Ông, bà cho biết Công ty có tham vấn Cơ quan Lao động-TB&XH khi họ xây dựng báo cáo đánh giá tác động xã hội: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....
- Nếu có xin cho biết ý kiến đóng góp của Cơ quan Lao động có được Công ty tiếp thu và chỉnh sửa trong các báo cáo: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....
2. Ông, bà cho biết Công ty có tham vấn hoặc nhận sự hỗ trợ của Cơ quan Lao động trong việc tuyển dụng lao động địa phương: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do:.....
3. Ông, bà cho biết Công ty quan tâm đến tuyển dụng/sử dụng lao động là người dân của địa phương, người dân tộc thiểu số, hộ gia đình nghèo: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do, ví dụ:.....

4. Ông, bà cho biết Công ty có vi phạm quy định của Nhà nước về chính sách đối với người lao động: Có ; không ; nếu có xin cho biết nội dung vi phạm và kết quả xử lý:.....
.....

5. Ông, bà cho biết Công ty trong 3 năm gần đây có để xảy ra tai nạn nghiêm trọng: Có ; không ; nếu có xin cho biết số vụ, loại tai nạn và kết quả xử lý:.....
.....

6. Ông, bà cho biết Cơ quan Lao động có được Công ty mời giám sát hoạt động quản lý rừng hoặc giám sát người lao động khi họ đang tác nghiệp tại hiện trường: Có ; không ; nếu không xin cho biết lý do.....
.....

Nếu có, xin cho nhận xét chung về việc chấp hành pháp luật về lao động của Công ty
.....
.....

7. Kiến nghị của ông, bà với Công ty về quản lý và thực hiện các chính sách đối lao động của Công ty:
.....
.....

Cảm ơn ông/bà đã tham gia.

PHỤ LỤC XIV

THAM VẤN CÁC TỔ CHỨC VÀ CÁ NHÂN KHÁC

I. CÁC TỔ CHỨC VÀ CÁC CÁ NHÂN KHÁC

Cùng với các bên liên quan là các tổ chức, cá nhân đã được trình bày trên đây còn có các bên liên quan khác là tổ chức, cá nhân dưới đây cũng cần được tham vấn, đó là:

- Cơ quan Nông nghiệp và phát triển nông thôn;
- Các tổ chức đoàn thể của người lao động (ví dụ như Công đoàn, các hiệp hội.);
- Các Đơn vị có cùng chức năng nhiệm vụ tương tự như của Công ty (các công ty, xí nghiệp, hợp tác xã lâm nghiệp...);
- Các tổ chức bảo tồn (các ban quản lý rừng phòng hộ, ban quản lý rừng bảo tồn...) và các Tổ chức phi chính phủ hoạt động về môi trường, về xã hội;
- Các văn phòng Quốc gia FSC;
- Các tổ chức hoặc chuyên gia về các vấn đề cụ thể, ví dụ các trường đại học, viện nghiên cứu, các chuyên gia về các giá trị bảo tồn cao; về quản lý rừng bền vững và chứng chỉ rừng; về đa dạng sinh học, về động vật, thực vật rừng, về cộng đồng và xã hội... ;
- Các tổ chức, cá nhân khác có quan tâm đến rừng và lâm nghiệp.

II. NỘI DUNG THAM VẤN

1. Một số vấn đề thường được/cần tham vấn

Những vấn đề cần tham vấn từ các bên liên quan có quan tâm bao gồm những công việc: tham gia xây dựng hoặc góp ý về kế hoạch quản lý, về những quy định, quy chế liên quan đến quản lý rừng bền vững do Công ty soạn thảo và ban hành; hoặc tham gia giám sát Công ty thực thi các hoạt động quản lý, ví dụ:

- Kế hoạch quản lý rừng bền vững (dài hạn hoặc hàng năm);
- Báo cáo đánh giá tác động môi trường và xã hội
- Các báo cáo có liên quan đến quản lý rừng bền vững (báo cáo rừng có giá trị bảo tồn cao, báo cáo điều tra đa dạng sinh học, báo cáo điều tra tài nguyên rừng-báo cáo động vật, thực vật rừng, báo cáo điều tra hành lang ven suối và kết nối đa dạng sinh học...)
- Các chính sách do Công ty ban hành (bình đẳng giới, vệ sinh và an toàn lao động, phòng chống tham nhũng và quấy rối tình dục...)
- Các quy định, quy chế quản lý (Quy trình kỹ thuật lâm sinh, Quy trình quản lý dịch sâu bệnh hại tổng hợp, quy trình quản lý và sử dụng hoá chất, quy trình kiểm soát chuỗi hành trình sản phẩm quy trình tham vấn các bên liên quan, Cam kết, thoả thuận quản lý bảo vệ rừng...)
- Tham gia giám sát, đánh giá các hoạt động quản lý rừng của Công ty.

2. Một số câu hỏi thường được sử dụng khi tham vấn

Cần quan tâm nghiên cứu các báo cáo/văn bản/hoạt động quản lý của Công ty để có sự tham gia, góp ý cho phù hợp như về mục tiêu, căn cứ, sự tuân thủ các chính sách pháp

luật của Nhà nước, quy định của FSC và thực tiễn của Công ty, về căn cứ và cơ sở khoa học của các báo cáo/văn bản và về những đề xuất/quy định trong các báo cáo/văn bản đề có những câu hỏi hoặc góp ý cho phù hợp. Bên cạnh đó có thể tham khảo một số câu hỏi thường thấy như sau:

a) Khi tham gia xây dựng hoặc góp ý các văn bản

- Ông, bà có được tham gia xây dựng các kế hoạch/báo cáo/văn bản (đã thống kê ở mục 1 trên đây) của Công ty; Xin cho biết cụ thể về tên kế hoạch/báo cáo/văn bản ông bà đã tham gia xây dựng;
- Ông, bà có được tham gia góp ý/nhận xét về các kế hoạch/báo cáo/văn bản (đã thống kê ở mục 1 trên đây) của Công ty; Xin cho biết cụ thể về tên kế hoạch/báo cáo/văn bản ông bà đã tham gia góp ý;
- Các góp ý của ông bà có được Công ty tiếp thu và chỉnh sửa;
- Một số nội dung các ông bà đã góp ý kiến với Công ty /Đơn vị tư vấn xây dựng các văn bản, tài liệu.

b) Khi tham gia giám sát đánh giá

- Ông, bà có được Công ty mời tham gia giám sát các hoạt động quản lý. Xin cho biết nội dung giám sát ông bà đã tham gia;
- Trong các cuộc giám sát ông, bà có phát hiện được những sai sót nào trong quản lý thuộc về Công ty;
- Những phát hiện của ông bà trong quá trình giám sát có được Công ty tiếp thu và điều chỉnh trong kế hoạch/báo cáo/quy trình/quy chế, quy định;
- Một số nội dung các ông bà đã góp ý kiến với Công ty /Đơn vị tư vấn trong quá trình giám sát các hoạt động quản lý.

PHỤ LỤC XIII

PHIẾU THAM VẤN

Về nhu cầu sử dụng rừng thuộc Công ty TNHH cao su Đắk Lắk quản lý để đáp ứng các nhu cầu cơ bản của cộng đồng

I. ĐƠN VỊ THAM VẤN

- Công ty TNHH Cao su Đắk Lắk.....
- Địa chỉ:
- Điện thoại:.....
- Người tham vấn:

II. NGƯỜI ĐƯỢC THAM VẤN

- Họ và tên:
- Chức vụ:
- Địa chỉ:
- Điện thoại:

III. NỘI DUNG THAM VẤN

STT	Nội dung	Kết quả tham vấn
1	Thôn hoặc cộng đồng sinh sống gần khu rừng của Công ty có sử dụng nước cho sinh hoạt, tưới tiêu từ một hoặc vài nguồn trong khu rừng của Công ty hay không?	
-	Nguồn nước sinh hoạt	
-	Nguồn nước tưới tiêu	
2	Thôn hoặc cộng đồng sinh sống gần khu rừng của Công ty có sử dụng rừng để đáp ứng các nhu cầu cơ bản của họ không?	
-	Thực phẩm, lương thực (rau, củ, quả, thịt, cá, gia vị, ...)	

STT	Nội dung	Kết quả tham vấn
-	Dược liệu	
-	Nhiên liệu (củi, nhựa thắp sáng, ...)	
-	Vật liệu xây dựng	
-	Thức ăn gia súc	
-	Thu nhập	
3	Có cộng đồng nào sinh sống bên trong hoặc gần khu rừng hay không?	
-	Những cộng đồng này có sử dụng rừng cho mục đích nhận dạng văn hoá của họ hay không?	
-	Khu rừng này có vai trò quan trọng trong việc nhận dạng văn hóa hay không?	

....., ngày tháng năm

NGƯỜI THAM VẤN

NGƯỜI ĐƯỢC THAM VẤN

XÁC NHẬN CỦA CHÍNH QUYỀN CẤP BẢN